



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. ГАДЖИБАБАЕВА Э.Н.»
СЕЛА НИЖНИЙ ДЖАЛГАН ДЕРБЕНТСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Выписка из П Р И К А ЗА

от «22» декабря 2020 г.

№ 85 — Д

об организованном окончании 2 четверти 2020-2021 учебного года

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания 2 четверти 2020-2021 учебного года

Приказываю:

1. Считать последним днем учебных занятий 2 четверти **30.12.2020г.**;
2. Установить сроки зимних каникул: с **31.12.2020г. по 10.01.2021 г.**;
3. Считать первым днем занятий в 3 четверти **11.01.2021 г.**;
4. Классным руководителям:
 - провести классные часы по окончании 2 четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за 2 четверть 2020-2021 уч. г.;
 - провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время зимних каникул, ПДД, личной безопасности;
 - под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на **30.12.2020г.**;
 - выставить все итоговые отметки в дневники учащихся до **30.12.2020 г.**;
 - сдать отчеты по движению, успеваемости учащихся, классные журналы 5-11 классов, зам. директору по УВР Бедирхановой С.К.
 - сдать отчет по воспитательной работе за 2 четверть, протоколы родительских собраний педагогу организатору, Гасановой И.А., до **30.12.2020 г.**,
5. Учителям-предметникам:
 - выставить оценки обучающимся за 2 четверть в классные журналы не позднее **29.12.2020г.**;
 - сдать отчет по выполнению программы по предметам за 2 четверть, результаты контрольных работ за 2 четверть руководителям МО не позднее **28.12.2020 г.**
6. Учителям-предметникам, работающим в 9,11 классах, при проведении занятий во время каникул с учащимися 9,11-х классов по подготовке к ГИА вести строгий учет посещаемости и успеваемости.
7. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной работы, дополнительные занятия по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, сдать журналы заместителю директора по УВР Бедирхановой С.К. до **29.12.2020 г.**
8. Руководителям МО сдать отчеты по итогам 2 четверти зам. директору по УВР Бедирхановой С.К. до **29.12.2020 г.**
9. Ответственной за наполнение сайта Тагикулиевой Н.В. разместить на сайте приказ об окончании 2 четверти.
10. Заместителям директора по УВР Бедирхановой С.К. подвести итоги успеваемости за 2 четверть на **заседании педагогического совета (30.12.2020г.)**
11. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ
«СОШ им. Гаджибабаева Э.Н.»



Ф.Ш. Агарагимов